

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Панда», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 29 декабря 2020 года №074 выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Неженец Марины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего ребёнка

Ф.И.О. _____ (фамилия, имя, отчество ребёнка) _____ Г.р. _____ (дата рождения)

проживающего по адресу: _____ тел. _____ (адрес места жительства ребёнка с указанием индекса) (если нет телефона, то указать «не имеет»)

именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник»

Ф.И.О. _____ (фамилия, имя, отчество ребёнка в И.п.)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации (присмотр и уход).

1.2. Образовательная организация оказывает услуги, а Заказчик оплачивает их в размере родительской платы, зафиксированной в Протоколе согласования договорной цены (Приложение 2), в соответствии с выбранным вариантом оплаты, установленном в Соглашении по выбору условий оплаты (Приложение 1).

1.3. Форма обучения – очная, группа.

1.4. Наименование образовательной программы: «Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ЧДОУ «Детский сад «Панда».

1.4.1. Освоение обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями. Выдача документов после успешного освоения образовательной программы или её части не предусмотрено.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день, 10,5-11,5 часового пребывания.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу полного дня общеразвивающей направленности с даты регистрации договора по адресам места нахождения образовательной организации по выбору Заказчика: г. Тюмень, ул. Депутатская, д.78, к.1/2, г. Тюмень, ул. Депутатская д.78 к.1/1 и ул. Мельникайте, д.136, к.6/1 (нужное подчеркнуть). Наименование группы _____

ІІ. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Внимать с Заказчика плату за образовательные услуги, оказываемые Заказчику по основной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные, оздоровительные и прочие услуги за рамками образовательной деятельности, далее – дополнительные услуги, наименование, объем и форма которых определена в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 3).

2.1.4. Внимать с Заказчика плату за дополнительные услуги, оказываемые по согласованию с Заказчиком.

2.1.5. Внимать оплату за содержание (присмотр и уход). Под содержанием ребенка в образовательной организации понимаются издержки, понесенные Исполнителем, в целях обеспечения условий для воспитания, обучения и оздоровления ребенка.

2.1.6. Мероприятия детского сада освещать в сети интернет.

2.1.7. Поручить выполнение работ (оказание услуг), связанных с исполнением обязанностей по настоящему Договору, третьим лицам.

2.1.8. Вводить ограничения в правила пребывания воспитанников в дошкольной организации в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.

2.2. Заказчик вправе

2.2.1. Принимать участие в деятельности образовательной организации в соответствии с правами, обязанностями и ответственностью, определенными для родителей (законных представителей ребёнка) Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию до заключения настоящего договора и в период его действия, перечень информации определен утвержденными правилами оказания платных образовательных услуг в Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.4. Выбирать дополнительные услуги, в том числе оказываемые Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Оформлять доверенность на третье лицо на осуществление части полномочий «Заказчика» по форме (Приложение 4), при этом отец и мать Воспитанника (вместе Родители) вправе, на основании доверенности, заполнять и подписывать заявления, согласия и другие подобные документы, касающиеся пребывания Воспитанника в образовательной организации.

2.2.8. Ходатайствовать о предоставлении скидки на период адаптации Воспитанника по форме ходатайства (Приложение 5).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе, об оказываемых платных образовательных услугах и о сопутствующих получении образования услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а именно стоимость услуг, сроки оказания услуг, лица, оказывающие услуги, сведения о лицензии, правила оказания услуг, правила поведения,

уровень профессионального образования. Обеспечить доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, со сведениями о лицах, оказывающих услуги, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан

2.4.1. Ознакомиться и соблюдать правила посещения образовательной организации, изложенные в **Приложении 6**.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату за предоставляемые Воспитаннику услуги в размере и порядке, определенном в приложениях **1, 2 и 3** к настоящему Договору, в срок определённый **п.3.5.** настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Приказом Министерства Просвещения РФ от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечивать посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Оформлять необходимые документы по требованию к договорам субсидирования Департамента образования Администрации города Тюмени.

2.4.6. Предоставить информацию в Анкете по форме (**Приложение 7**).

2.4.7. Не передавать доступ к видеонаблюдению третьим лицам, а также не распространять, не копировать и не транслировать видео и фотоматериалы видеонаблюдения при получении этой услуги по выбору из Перечня дополнительных услуг **Приложения 3**.

2.5 Воспитанника (обучающегося) права, обязанности и ответственность реализуются при содействии **Заказчика**.

III. Размер, сроки, порядок оплаты услуг и предоставления субсидий

3.1. Образовательная организация оказывает услуги на платной основе, в том числе образовательные по основной программе дошкольного образования, в части, превосходящей нормативы финансирования (субсидии), дополнительные услуги, сопутствующие получению Воспитанником дошкольного образования, в т.ч. образовательные, вместе образующих родительскую плату.

3.1.1. Исполнитель уменьшает плату, взимаемую за оказанные услуги, на сумму предоставляемых субсидий.

3.1.2. Субсидии на содержание детей, компенсацию родительской платы, на дошкольное и общее образование предоставляются при условии, если ребёнок не получает одноименную услугу в муниципальных образовательных учреждениях города Тюмени.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя образующих родительскую плату в части обучения по основной программе дошкольного образования и содержания (присмотр и уход) выбираются Заказчиком из Соглашения по выбору условий оплаты (**Приложение 1**) и фиксируется в Протоколе согласования договорной цены (**Приложение 2**). Дополнительные услуги выбираются Заказчиком из Перечня дополнительных услуг (**Приложение 3**).

3.3. Настоящим договором устанавливается фиксированная родительская плата на период действия договора о предоставлении субсидии.

3.4. Заказчик вправе осуществлять переход на другие Варианты оплаты из Соглашения по заявлению (**Приложение 9**), родительская плата при этом во всех вариантах является фиксированной на весь период действия договора. Отчётный период – календарный месяц. Один месяц считается только по одному Варианту оплаты. Последний срок подачи заявления о переходе на другой вариант оплаты – последний рабочий день текущего месяца.

3.5. Заказчик оплачивает аванс по начисленной родительской плате, расчёт за оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком услуги в полном объёме ежемесячно, в период с 20 до 31 число _____ ✓

(отметка о согласии)

подпись

3.6. Оплата за неполный месяц при поступлении в образовательную организацию и выбытии Воспитанника рассчитывается в соответствии с **п.1.5 Приложения 2**.

3.7. Для начисления аванса по родительской плате до даты расторжения договора, Заказчиком подается заявление по форме (**Приложение 8**) заблаговременно с учетом **п.3.5.**

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Заказчик, при обнаружении недостатка (в т.ч. существенного) оказания платных услуг, вправе потребовать от Исполнителя действий в соответствии с правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Правительством Российской Федерации.
- 4.3. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в соответствии со ст.32 Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".
- 4.4. Заказчик не вправе отказаться от исполнения условий настоящего договора, когда услуги уже оказаны.
- 4.5. Исполнитель вправе отказать в принятии Воспитанника в образовательную организацию, если родительская плата не внесена в сроки, оговоренные настоящим Договором п.3.5. по соглашению с Заказчиком.
- 4.6. Исполнитель вправе отказать в принятии Воспитанника в образовательную организацию, если Заказчик грубо и неоднократно нарушает Правила посещения (**Приложение 6**) по соглашению с Заказчиком.
- 4.7. Исполнитель несёт ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в период его пребывания в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.
- 4.7.1. При нахождении Воспитанника в образовательной организации вместе с родителями или лицами их заменяющими, ответственность за его жизнь и здоровье в этот период несут родители или лица их заменяющие.

V. Основания и порядок изменения, расторжения договора и расчёт при выбывании

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 5.4. По инициативе Исполнителя настоящий Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством в соответствии с п.7, п.8 статьи 54 Закона «Об образовании» в Российской Федерации, в одностороннем порядке п.21 Правил №706 ст.32 Закона «О защите прав потребителей» ст.ст.310, 450, 782 ГК РФ, п.21 Правил №706.
- 5.5. По инициативе Заказчика настоящий Договор может быть расторгнут в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесённых расходов (далее ФПР). Заказчик, при заключении настоящего Договора, ознакомливается с калькуляцией под роспись, в которой определен порядок начисления ФПР.
- 5.5.1. Остаток родительской платы Заказчик может использовать на посещение детского сада.
- 5.5.2. Остаток родительской платы возвращается Заказчику с учётом возмещения ФПР Исполнителю. Возврат остатка родительской платы осуществляется после положительного заключения Департамента образования Администрации города Тюмени о получении субсидии Воспитанником за последний месяц посещения, в течение трёх рабочих дней после зачисления субсидии на расчётный счёт Исполнителя.

VI. Обстоятельства непреодолимой силы

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. Отнесение событий к обстоятельствам непреодолимой силы производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

- 7.1. В части взаиморасчётов настоящий Договор вступает в силу с _____ 2022г. и действует до 31 декабря 2022г. Настоящий Договор может быть продлён на каждый следующий год в случае, если ни одна из сторон не заявит о намерении заключить договор на других условиях или прекратить действие настоящего Договора до 20.12.2022г. При этом Приложение 1 и 2 будет переоформлено с учётом нормативов субсидий на каждый следующий год. В части финансовых обязательств Сторон настоящий Договор действует до их полного исполнения.
- 7.2. Споры Сторон разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Перечень приложений

Приложение 1-Соглашение по выбору условий оплаты; Приложение 2-Протокол согласования договорной цены; Приложение 3-Перечень дополнительных услуг; Приложение 4-Доверенность; Приложение 5-Ходатайство; Приложение 6-Правила посещения; Приложение 7-Анкета; Приложение 8-Заявление на одностороннее расторжение договора Заказчиком, Приложение 9 –Заявление о переходе на другой вариант оплаты.

IX. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
ЧДОУ «Детский сад «Панда»
625062, РФ, Тюменская обл., г.Тюмень,
ул. Мельникайте, д.136, к.6 /1
ИНН 7203330590 КПП720301001
р/с 40703810367100000475 БИК 047102651
кор/с 30101810800000000651 в Западно-
Сибирском отделении №8647
ПАО Сбербанк
телефон: 44-05-17, 89044904587,
44-58-15, 89044904587

Директор _____ М.М.Неженец

М.П

Заказчик
Ф.И.О. _____
Проживающий по адресу: _____

телефон: _____
Эл.адрес _____ @ _____
паспортные данные: _____
выдан _____

Дата выдачи _____
Код подразделения _____
Подпись _____

СОГЛАШЕНИЕ

Заказчика _____ по выбору условий оплаты услуг (без учета стоимости дополнительных услуг). Воспитанник _____

руб., коп.

№	Наименование	Вариант №1 (Разовый)	Вариант №2 (Стандарт)	Вариант №3 (для детей сотрудников Исполнителя)	Вариант №4 (для вторых и последующих детей Заказчика)	Вариант №5 (для Заказчиков, оказавшихся в трудной финансовой ситуации, по согласованию)
	Вид платежа	Разовый	Абонемент	Абонемент	Абонемент	Абонемент
1.	Ежемесячная родительская плата (руб.)	Стоимость одного дня 2 000	24 507,53	16 207,53	17 707,53	13 507,53
1.2.	Субсидия на содержание детей (33 300 в год)	2775	2775	2775	2775	2775
1.2.1.	<i>Дополнительно для обучающихся с ОВЗ</i>	<i>2450</i>	<i>2450</i>	<i>2450</i>	<i>2450</i>	<i>2450</i>
1.3.	Субсидия на дошкольное образование (18 920 x 2,12 (п.коэф.) за год)	3 342,53	3 342,53	3 342,53	3 342,53	3 342,53
1.3.1.	<i>Для обучающихся с ОВЗ (37 840 x 2,12 (п.коэф.) за год)</i>	<i>6 685,07</i>	<i>6 685,07</i>	<i>6 685,07</i>	<i>6 685,07</i>	<i>6 685,07</i>
1.4.	Итого для обучающихся, за исключением обучающихся с ОВЗ:	Рассчитывается	18 390			
1.4.1.	<i>Итого для обучающихся с ОВЗ:</i>	<i>Рассчитывается</i>	<i>12 597,46</i>			
1.5.	Субсидия на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми, норматив в месяц:	2 450 (20 % -490; 50 % -1225; 70%-1715)	2 450 (20 % -490; 50 % -1225; 70%-1715)	2 450 (20 % -490; 50 % -1225; 70%-1715)	2 450 (20 % -490; 50 % -1225; 70%-1715)	2 450 (20 % -490; 50 % -1225; 70%-1715)
1.5.1.	Оплата за первого ребёнка 20%	Рассчитывается	17 900,00	9 600,00	11 100,00	6 900,00
1.5.1.1.	<i>обучающиеся с ОВЗ</i>	<i>Рассчитывается</i>	<i>12 107,46</i>	<i>3 807,46</i>	<i>5 307,46</i>	<i>1 107,46</i>
1.5.2.	Оплата за второго ребёнка 50%	Рассчитывается	17 165,00	8 865,00	10 365,00	6 165,00
1.5.2.1.	<i>обучающиеся с ОВЗ</i>	<i>Рассчитывается</i>	<i>11 372,46</i>	<i>3 072,46</i>	<i>4 572,46</i>	<i>372,46</i>
1.5.3.	Оплата за третьего ребёнка 70 %	Рассчитывается	16 675,00	8 375,00	9 875,00	5 675,00
1.5.3.1.	<i>обучающиеся с ОВЗ</i>	<i>Рассчитывается</i>	<i>10 882,46</i>	<i>2 582,46</i>	<i>4 082,46</i>	<i>0,00</i>
2.	Скидки и пересчёты					
2.1.	Скидка на период адаптации	30% от п.1.4	30% от п.1.4., 1.4.1.	Не предоставляется	Не предоставляется	Не предоставляется
2.2.	Пересчёт пропусков по болезни	-----	180	100	Не предоставляется	Не предоставляется
2.3.	Пересчёт пропусков по болезни с учётом п.2.1.	-----	100	Не предоставляется	Не предоставляется	Не предоставляется
3.	Условия оплаты по согласованию с Заказчиком:				Согласие Заказчика	Подпись Заказчика
4.	Выбранный способ оплаты Заказчиком Вариант № _____, КРП _____ (20%, 50%, 70%-выбрать соотв.)					
5.	Для обучающихся с ОВЗ _____, копия заключения ПМПК и справки об инвалидности предоставлены					
6.	Я выражаю согласие на условия, при которых устанавливается выбранная мною родительская плата					
7.	Я подтверждаю, что условия Договора в части оказания услуг, платных образовательных услуг, не ущемляют и не нарушают мои права, как потребителя услуг, и являются для меня наиболее приемлемыми в выбранном мною Варианте родительской платы и условий оплаты услуг.					
8.	Переход на другой Вариант оплаты осуществляется по заявлению Заказчика заблаговременно. В течение календарного месяца расчёт возможен только по одному выбранному Заказчиком варианту оплаты.					
9.	Условия оплаты Варианта №1: -Воспитанник принимается исходя из наличия мест, доступных для посещения. Индивидуальный шкафчик и кровать за Воспитанником не закрепляется, а предоставляется из числа свободных на каждый день посещения. -В случае перехода на первый вариант с другого варианта, оставшаяся родительская плата может быть израсходована на посещение ребёнком детского сада и (или) удержана в размере, превышающем ФПР в связи с расторжением договора.					
10.	Условия оплаты Варианта №3 перестают действовать с месяца, следующего за увольнением сотрудника, ходатайствовавшего за Воспитанника. Заказчик должен заново выбрать условия оплаты из приемлемых для него вариантов.					
11.	Условия оплаты Варианта №4 перестают действовать с месяца, в котором Воспитанник становится единственным ребёнком в семье, посещающим ЧДОУ «Детский сад «Панда». Заказчик должен заново выбрать условия оплаты из приемлемых для него вариантов.					
12.	Вариант №5 предоставляется только по согласованию с директором образовательной организации на определённый период по заявлению Заказчика, в случае если финансовое положение образовательной организации позволяет предложить Заказчику данную форму временной поддержки.					
13.	Варианты №2, №3, №4, №5 -являются ежемесячной абонентской платой (абонемент сроком на один месяц). При выборе абонентской платы настоящий Договор, в соответствии со статьями 429.4 Гражданского кодекса РФ п. 73 Федерального закона № 42-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса РФ», является Договором с исполнением по требованию (абонентским договором). Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления услуг, оплаченных по абонентской плате. Абонент - Заказчик вносит плату по Договору за право требовать от исполнителя предоставления предусмотренного настоящим Договором исполнения услуг, при этом размер оплаты не зависит от объема затребованного абонентом исполнения по любым причинам. -если родительская плата внесена авансом, то при расторжении договора по инициативе Заказчика Исполнитель удерживает ФПР в связи с расторжением договора, рассчитанные как сумма родительской платы за 15 календарных дней с даты подачи заявления Заказчиком. Остаток денежных средств, после удержания ФПР, подлежит возврату.					
14.	ФПР в сумме бухгалтерского остатка родительской платы удерживаются в конце календарного года, если до 25 декабря не поступит заявления о переносе остатка родительской платы на новый договор, заключенный на следующий календарный год.					
15.	Для оформления компенсации части родительской платы на второго, третьего и последующих детей Заказчику необходимо предоставить документы согласно п. 3.4. Приложения к постановлению Правительства Тюменской области от 30.09.2013г. №422-п.					
16.	Условия п.2 п.2.1. Период адаптации определяется родителем в заявлении по форме Приложения 5 п.2.2., п.2.3. Пересчёт пропусков по болезни осуществляется по справке врача о перенесённом заболевании или нахождения на карантине.					

Исполнитель _____

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ

Заказчик _____ Воспитанник _____

1.1.

руб., коп.

П №	Родительская плата в части		Образования	Содержания (присмотр и уход)	Итого, Родительская плата за 1 месяц
	Наименование				
1.	Родительская плата за 1 месяц		Вариант №1 800 за 1день	Вариант №1 1200 за 1 день	Вариант №1 2 000 за 1день
			Вариант №2 9 803,01	Вариант №2 14 704,52	Вариант №2 24 507,53
			Вариант №3 6 483,01	Вариант №3 9 724,52	Вариант №3 16 207,53
			Вариант №4 7 083,01	Вариант №4 10 624,52	Вариант №4 17 707,53
			Вариант №5 5 403,01	Вариант №5 8 104,52	Вариант №5 13 507,53
2.	Субсидия на содержание (33 300/12)		-----	2 775	2 775
2.1.	Дополнительно для обучающихся с ОВЗ		-----	2 450	2 450
3.	Субсидия на дошкольное образование (18920 x 2,12 (п.коэф.) /12)		3 342,53	-----	3 342,53
3.1.	Для обучающихся с ОВЗ (37 840 x 2,12 (п.коэф.) /12)		6 685,07	-----	6 685,07
4.	Субсидия на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми (КРП) 2450 в месяц руб. (20%, 50%, 70%)		-----	20% 490 50% 1225 70% 1715	20% 490 50% 1225 70% 1715
5.	Итого к оплате с учётом субсидий за 1 месяц		Вариант №2 20% 17 900 50% 17 165 70% 16 675		
			ОВЗ 12 107,46 11 372,46 10 882,46		
			Вариант №3 20% 9 600 50% 8 865 70% 8 375		
			ОВЗ 3 807,46 3 072,46 2 582,46		
			Вариант №4 20% 11 100 50% 10 365 70% 9 875		
			ОВЗ 5 307,46 4 572,46 4 082,46		
			Вариант №5 20% 6 900 50% 6 165 70% 5 675		
			ОВЗ 1 107,46 372,46 0		

1.2. Родительская плата является фиксированной на период действия договора о предоставлении субсидии, и выбирается из Соглашения по выбору условий оплаты **Приложение 1**, Вариант №_____, КРП _____ 20%, 50%, 70%.

1.2.1. Обучающиеся с ОВЗ _____ (если имеется инвалидность или получено заключение ПМПК, то отметить V).

1.3. Исполнитель уменьшает родительскую плату, взимаемую за оказанные услуги, на сумму субсидий. Заказчик оплачивает родительскую плату, уменьшенную на сумму субсидий.

1.4. Заказчик обязуется оплачивать родительскую плату в период действия настоящего договора с учётом возможных изменений нормативных документов, на основании которых предоставляются субсидии, касающиеся размеров субсидий и порядка их предоставления, о чем Заказчик будет проинформирован доступным способом. Если, в период или по истечении договорных отношений (выбывания Воспитанника из образовательной организации), произойдёт уменьшение норматива субсидии, отмена субсидии, отказ в её предоставлении, и это условие будет распространено Распорядителем на правоотношения с начала действия Договора, то Заказчик обязан будет доплатить разницу до установленной Настоящим договором родительской платы по требованию Исполнителя.

1.5. Расчётный период для начисления родительской платы – календарный месяц. При расчёте за неполный месяц расчёт осуществляется исходя их рабочих дней месяца.

Исполнитель

Заказчик

Директор

_____ (Неженец М.М.)

М.П

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

**Перечень дополнительных услуг
ЧДОУ «Детский сад «Панда»
Воспитанник _____**

1.

№ п/п	Наименование дополнительной услуги	Форма предоставления	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов*		Стоимость (руб.) 1 услуга \ за год	Примечание	Согласие Заказчика на выполнение услуги	Подпись Заказчика при согласии
				В неделю	Всего за год				
1. Услуги дополнительного образования									
Освоение обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями									
1	Логопедическое занятие - <i>групповое</i>	очная	«Лого Панда»	2	82	350 \ 28 700	Для групп средних и старших		
2	Логопедическое занятие - <i>индивидуальное</i>	очная	«Лого Панда»	2	82	500 \ 41 000	Для групп средних и старших		
3	Логоритмика - <i>групповое</i>	очная	«Логоритмика в детском саду»	1	41	300 \ 12 300	Для всех групп		
4	Хореография - <i>групповое</i>	очная	«Ритмика и танец»	2	82	300 \ 24 600	Для групп средних и старших		
5	ИЗО - <i>групповое</i>	очная	«Цветные ладошки»	2	82	350 \ 28 700	Для групп средних и старших		
6	Монтессори - <i>групповое</i>	очная	«Игротека Монтессори»	2	82	300 \ 24 600	Для групп раннего возраста и средней		
7	Английский язык – <i>индивидуальное</i>	очная	«Английский для малышей»	2	82	350 \ 28 700	Для старших групп		
8	Обучение чтению	очная	«Букварик»	2	82	350 \ 28 700	Для старших групп		
9	Театральная студия - <i>групповое</i>	очная	«Театральная студия «Улыбка»	2	82	350 \ 28 700	Для групп средних и старших		
10	Йога - <i>групповое</i>	очная	«Анак-йога»	2	82	350 \ 28 700	Для детей с 3-х лет		
11	Подготовка к школе	очная	«Дошколёнок»	2	82	350 \ 28 700	Для детей, не достигших подготовительного к школе возраста		
12	ХАПКИДО	очная	ХАПКИДО	2	82	350 \ 28 700	Для детей с 3-х лет		
2. Сопутствующие получению образования и прочие услуги									
1	Видеонаблюдение. Доступ к online трансляции группы			1 месяц	12 мес.	750 \ 9000	Абонемент		
2	Праздничные подарки						Сумма определяется большинством родителей группы		
3	Пребывание ребёнка после 19.00 (в предпраздничные дни после 18.00)			Первые 30 минут – 350 каждые последующие 30 минут - 150			Услуга оказывается по факту опоздания Заказчика		
4	Корректировка меню			1 месяц	12 мес.	500 \ 6000	Услуга оказывается по индивидуальным запросам		
5	Безглютеновая диета			1 месяц	12 мес.				
6	Безмолочная диета			1 месяц	12 мес.			500 \ 6000	

* часы считаются как академические, продолжительность определяется действующими санитарными правилами для детских садов в соответствии с возрастом детей.

Исполнитель
Директор

_____ (Неженец М.М.)

М.П.

Заказчик

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

Директору ЧДОУ
«Детский сад «Панда»

от _____

Ходатайство

Заказчика на предоставление скидки
для Варианта оплаты №1, №2*

Прошу предоставить скидку Воспитаннику _____
на период адаптации с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
в размере 30% от п. 1.4. Соглашения по выбору условий оплаты услуг.

Исполнитель

Директор
_____ (Неженец М.М.)

Заказчик

_____ (_____)

Подпись

расшифровка подписи

* для других вариантов скидка не предоставляется

Правила посещения

1. Посещение Воспитанника планируется по графику работы образовательной организации, в соответствии с которым днями посещения являются: рабочие дни с понедельника по пятницу с 7.30 до 19.00. Дежурная группа работает с 7.30 до 8.30 и с 18.00 до 19.00. Выходными днями, в течение которых образовательная организация не работает, являются: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Трудовым кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами, устанавливающими перенос выходных (рабочих) дней и сокращение продолжительности работы. Продолжительность работы образовательной организации накануне праздничных дней сокращена на один час, т.е. до 18.00.
2. В праздничные дни января и мая месяца образовательная организация оставляет за собой право работать дежурной группе на одном из корпусов по сокращённому графику для удобства Заказчика.
3. Заказчик обязан соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов.
4. Заказчик обязан информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации по причине болезни. При заболевании Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, Заказчик должен принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Заказчик должен предоставить справку после перенесённого заболевания Воспитанником, а также при отсутствии Воспитанника более пяти календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Распоряжением Роспотребнадзора сроки отсутствия Воспитанника без справки могут быть сокращены.
5. Заказчик обязан информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии по тел.44-05-17, 89044904586, 44-58-15, 89044904587 и (или) по электронной почте: panda.sadik@yandex.ru, а также любым доступным для Заказчика способом.
6. Если у Заказчика возникла необходимость привести Воспитанника позже установленного времени приёма детей, забрать в течение дня, или не привести совсем, об этом следует заранее известить образовательную организацию любым доступным способом.
7. Заказчик обязан соблюдать режим дня Воспитанника в соответствии с принятым в образовательной организации режимом, по возможности не нарушать его в выходные и праздничные дни.
8. Не допускается посещение дошкольной организации лицами в нетрезвом состоянии или находящимся под воздействием наркотических или психотропных препаратов. Лицам, находящимся в таком состоянии, даже в случае подозрения сотрудников образовательной организации на подобное состояние, Воспитанник не передается.
9. По вопросам учебно-воспитательной работы образовательная организация взаимодействует только с Заказчиком (родителями - законными представителями) Воспитанников.
10. Заказчику оказываются медицинские услуги в рамках настоящего Договора Обществом с ограниченной ответственностью «Вега-инвест» в соответствии с Лицензией на медицинскую деятельность от 07 декабря 2018 от ЛО-72-01-002940 следующими специалистами: врачом-педиатром. Телефон для предварительной записи на приём и для связи с врачом 89028181814.
11. Заказчик обязан приводить Воспитанника в образовательную организацию здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь запасной комплект одежды и белья (для детей раннего возраста не менее 3-х комплектов), сменную обувь, индивидуальную расческу. В холодное время года иметь запасные варежки, в летнее время - запасные носки. Для дневного сна – майка или пижама. Для групп с 3-х лет, дополнительно, спортивная форма (черные шорты, белая футболка, кеды на резиновой подошве). Все предметы одежды должны быть с исправными застёжками, удобными и иметь метки с инициалами Воспитанника. Если метки на одежде и обуви Воспитанника отсутствуют, образовательная организация не несет ответственности за случайную путаницу вещей.
12. Заказчик должен следить за тем, чтобы Воспитанник не приносил с собой в образовательную организацию деньги, булавки или значки, зажигалки, продукты питания и т.п. В вещах Воспитанника не должно быть острых, режущих, колющих, взрывающихся и мелких предметов, лекарственных и химических препаратов, косметических средств и т.п. Заказчик несет ответственность за безопасность принесенных в образовательную организацию вещей и предметов, в том числе Воспитанником самостоятельно, вплоть до уголовной, если будет нанесен вред (в том числе моральный) детям.
13. Заказчик должен соблюдать чистоту в индивидуальном шкафчике Воспитанника, не оставлять верхнюю одежду в нём, а также продукты питания и ненужные вещи. Каждую пятницу освобождать шкафчик для проведения генеральной уборки. Обувь забирать из образовательной организации один раз в неделю для мытья подошвы.
14. Исполнитель не несет ответственность за сохранность принесенных из дома игрушек и вещей, украшений (в том числе из драгоценных металлов и камней), мобильных телефонов, планшетов, а также за испачканные вещи Воспитанника, в том числе на прогулке.
15. Заказчик обязан соблюдать общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к сотрудникам образовательной организации и родителям, другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Это требование распространяется на переписку в закрытых группах родителей (чат, беседа) посредством любых средств коммуникаций. Если Заказчик не выполняет данное требование, то он удаляется из чата (группы, беседы) сотрудником образовательной организации.

С правилами ознакомлен(а) до заключения настоящего Договора и согласен _____ подпись Заказчика

Исполнитель
Директор
_____ (Неженец М.М.)

Заказчик

подпись (_____)
расшифровка подписи

АНКЕТА

Ф.И.О. воспитанника _____

Ф.И.О. мать _____

Тел. _____

По желанию укажите место работы /должность _____

Ф.И.О. отец _____

Тел. _____

По желанию укажите место работы /должность _____

По желанию укажите информацию о родственниках:

Ф.И.О. бабушка / дедушка / и т.д. _____

Тел. _____

По желанию укажите место работы /должность _____

Ответьте, пожалуйста, на следующие вопросы:

1. У ребёнка бывают аллергические реакции?

1 Да

2 Нет

3 Если Да, то на какие лекарства и (или) продукты питания, вещества? _____

2. У ребёнка бывают судороги при повышенной температуре? _____

3. Ребёнок состоит на "Д" учёте?

1. Да

2. Нет

3. Если «Да», укажите диагноз _____

4. Какой период вы планируете посещать Детский сад «Панда»?

1. Временно, до _____

(указать предполагаемый период посещения и причину временного пребывания в Детском саду «Панда», например: до получения места в муниципальном детском саду в _____; до переезда в другой город в _____ и т.д.).

2. Постоянно, до поступления ребёнка в школу, пока качество услуг детского сада будет устраивать.

5. Как Вы узнали о ЧДОУ «Детский сад «Панда»? _____

1. 2 ГИС

2. От знакомых

3. По вывеске (рядом проживаю, проходил(а) мимо детского сада)

4. Группа ВКонтакте **Подпишитесь на нашу группу: vk.com/club96532402**

5. Запрос по интернету в Яндексе

6. [Instagram](#) **Подпишитесь на наш Инстаграм: [panda72sadiк](https://www.instagram.com/panda72sadiк)**

7. Реклама в сети интернет

8. Другое _____

6. Ребёнок зачислен в муниципальный (частный) детский сад? (Да/Нет) _____

Если зачислен, то укажите название детского сада, номер _____

Исполнитель
Директор
_____ (Неженец М.М.)

Заказчик

Подпись (_____)
расшифровка подписи

ИС - ____
Акт сверки: ____
Эл. д/с - ____
ФПР - ____
Доп. услуги ____
Приказ о выбытии ____

Приложение 8 к договору № ____
« ____ » ____ 2022г.
Директору ЧДОУ «Детский сад «Панда»
Неженец М.М.
от ____
Ф.И.воспитанника ____
Группа ____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу расторгнуть договор № ____ от « ____ » ____ 20__ г. об образовании по образовательным программам дошкольного образования на возмездной основе с ____ по причине ____ дата перехода в образовательную организацию ____ наименование образовательной организации ____

После окончательного расчета и удержания фактически понесённых расходов (ФПР) остаток родительской платы прошу ____
(вернуть, использовать на посещение)

« ____ » ____ 20__ г.

подпись

Детский сад «Панда»

Расписка

в получении заявления на расторжение Договора* № ____ от ____ 20__ г.

от Заказчика _____

Воспитанник _____

Дата принятия заявления _____

Ответственное лицо, принявшее заявление _____

Подпись ответственного лица _____

Исполнитель
Директор

(Неженец М.М.)

Заказчик

Подпись (расшифровка подписи)

Директору ЧДОУ «Детский сад «Панда»
Неженец М.М.

от _____

Ф.И.Воспитанника _____

Группа _____

**Заявление
о переходе на другой вариант оплаты услуг детского сада**

Прошу перевести договор № _____ от _____ на другую форму оплаты из
Соглашения по выбору условий оплаты.

Действующий Вариант оплаты _____.

Новый Вариант оплаты _____ действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

По истечении этого срока прошу перевести на Вариант № _____.

В остальном все условия действующего Договора остаются в неизменном виде.

Дата _____

Подпись Заказчика _____

Детский сад «Панда»

Расписка

в получении заявления о переходе на другую форму оплаты по Договору * № __ от _____ 20__ г.

от Заказчика _____

Воспитанник _____

Дата принятия заявления _____

Ответственное лицо, принявшее заявление _____ Подпись _____

Исполнитель
Директор
_____ (Неженец М.М.)

Заказчик

Подпись (_____)
расшифровка подписи